

Администрация города Дзержинска Нижегородской области  
департамент образования Администрации города Дзержинска  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 29»**

**П Р И К А З**

10.10.2025

№ 273-п

**Об организации отдыха, оздоровления и  
занятости детей в осенний период 2025 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом городского округа город Дзержинск, постановлением администрации города Дзержинска от 06.06.2017 №1855 «Об утверждении Положения о порядке проведения лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха», приказом департамента образования администрации города Дзержинска от 04.09.2025 № 468-п «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2025 года», Уставом школы, муниципальным заданием и в целях организации отдыха, оздоровления учащихся школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в школе с 27.10.2025 по 31.10.2025 оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
2. Предоставить бесплатные путевки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в объеме 10% (5 путевок), исходя из общего количества детей в лагере (50 путевок).
3. Привлечь к работе Кулакову Ю.А., учителя английского языка, руководителем лагеря с дневным пребыванием детей в осенний период 2023 года.
4. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей, а также за отчетность и ведение документации на Кулакову Ю.А., учителя английского языка, руководителя лагеря с дневным пребыванием детей.
5. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение №1);
6. Утвердить график работы сотрудников школы, привлекаемых для работы в лагере с дневным пребыванием детей (приложение №2)
7. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей:  
Старшую вожатую: Абрамычеву А.В.  
Педагога – психолога: Карпову И.А.  
Социального педагога: Шульпину Ю.В.  
Инструктора по физическому воспитанию: Фокина Д.И.  
Воспитателей на отряды: Костерину Е.С., Пантелееву Т.М., Фокину Н.С., Сафонову Е.В., Шурыгину Н.Н., Кривцову О.В. и утвердить график работы воспитателей в лагере (приложение №3)
- Технический персонал: Полякову Л.М., Лыткину Е.Е.
8. Кулаковой Ю.А., учителю английского языка:

- 8.1. Разработать план деятельности школы по организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в осенний период 2025 года в срок до 31 октября 2025 года;
- 8.2. Осуществлять организацию отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, обеспечивая в приоритетном порядке занятость, отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, одаренных детей;
- 8.3. Провести работу по организации школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
- 8.4. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, производственного контроля, питания, правил техники безопасности, противопожарного режима в лагере.
- 8.5. Осуществлять контроль за работниками, осуществляющими деятельность лагеря с дневным пребыванием строгого соблюдения установленных правил техники безопасности.
- 8.6. Подготовить документы для заключения с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся договор об оказании услуг по организации отдыха детей в каникулярное время в оздоровительном лагере с дневным пребыванием в срок до 22 октября 2025 года.
- 8.7. Провести инструктивно-методическое совещание по вопросу организации работы оздоровительного лагеря с назначенными работниками до 25.10.2025г.
- 8.8. Совместно с медицинским работником провести медицинский осмотр обучающихся; укомплектовать медицинские аптечки.
- 9.9. Согласовать с заведующей производством школьной столовой режим и рацион питания в лагере.
- 8.10. В плане работы предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе.
- 8.11. Подготовить информационный стенд о работе оздоровительного лагеря для обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 8.12. Предоставить в департамент образования отчетные документы по итогам комплектования и завершения работы лагеря, организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, организации занятости детей, состоящих на профилактическом учете.
- 8.13. Обеспечить приобретение продуктов питания, канцелярских товаров в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
9. Разместить школьный оздоровительный лагерь в кабинетах: № 5, 6 (игровые), 25, 26 ,27 (отрядные).
10. Учителям, работающим в вышеперечисленных кабинетах принять меры по сохранению имущества, дорогостоящее оборудование сдать на хранение на склад.
11. Инвентарь разместить в школьном гардеробе.
12. Загретдиновой Л.Ф., подготовить помещения, предоставленные оздоровительному лагерю с целью безопасности детей, а также принять меры по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещениях лагеря.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.А. Нестерова

**Режим дня  
осеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**

<b>Приход дежурных воспитателей</b>	<b>08.15–08.30</b>	
<b>Прием детей</b>	<b>08.30–08.40</b>	
<b>Зарядка</b>	<b>08.40</b>	<b>08.55</b>
<b>Линейка</b>	<b>08.55</b>	<b>9.10</b>
<b>Завтрак</b>	<b>9.10</b>	<b>9.40</b>
<b>Организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки</b>	<b>9.40</b>	<b>12.30</b>
<b>Обед</b>	<b>13.00</b>	<b>13.30</b>
<b>Свободная деятельность по интересам</b>	<b>13.30</b>	<b>14.15</b>
<b>Вечерняя линейка</b>	<b>14.15</b>	<b>14.30</b>
<b>Уход домой</b>	<b>14.30</b>	

**График работы  
сотрудников осеннего оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием детей**

<b>Дни недели</b>	<b>Руководитель лагеря</b>	<b>Старшая вожатая</b>	<b>Инструктор по физическому воспитанию</b>	<b>Социальный педагог</b>	<b>Педагог-психолог</b>
<b>ПОНЕДЕЛЬНИК</b>	<b>8.30-14.30</b>	<b>8.30-14.30</b>	<b>8.30 - 14.30</b>	<b>8.30 -14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>
<b>ВТОРНИК</b>	<b>8.30-14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>
<b>СРЕДА</b>	<b>8.30-14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>
<b>ЧЕТВЕРГ</b>	<b>8.30-14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>
<b>ПЯТНИЦА</b>	<b>8.30-14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>	<b>8.30 – 14.30</b>

**График работы воспитателей  
осеннего оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием детей**

Дни недели	1 отряд	2 отряд	3 отряд
ФИО	Шурыгина Н.Н. Костерина Е.С.	Пантелеева Т.М. Кривцова О.В.	Фокина Н.С. Сафонова Е.В.
Понедельник	8.15-14.30	8.15-14.30	8.15-14.30
Вторник	8.15-14.30	8.15-14.30	8.15-14.30
Среда	8.15-14.30	8.15-14.30	8.15-14.30
Четверг	8.15-14.30	8.15-14.30	8.15-14.30
Пятница	8.15-14.30	8.15-14.30	8.15-14.30